


Орган местного самоуправления
Управление образованием Полевского городского округа

**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Полевского городского округа
«Детский сад № 54 комбинированного вида»**

СОГЛАСОВАНО

Председатель
первичной профсоюзной организации
МБДОУ ПГО «Детский сад № 54»

 О.А. Вотинцева
Протокол № 10 от 10.10.2022

УТВЕРЖДЕНА

приказом заведующего
МБДОУ ПГО «Детский сад № 54»
от 10.10.2022 г. № 231 – Д

ИНСТРУКЦИЯ
по охране труда при проведении музыкальных занятий с детьми
дошкольного возраста
ИОТ – 036/2022

Введено с 17.10.2022 г.

г. Полевской
2022 г.

Инструкция по охране труда разработана в соответствии с требованиями Приказа Минтруда России от 29.10.2021 N 772н "Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда, разрабатываемых работодателем", раздела X Трудового кодекса Российской Федерации и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих требования охраны труда.

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА

1.1. Настоящая инструкция регламентирует основные требования охраны труда для музыкального руководителя.

1.2. К самостоятельной работе допускаются лица, прошедшие вводный инструктаж и инструктажи на рабочем месте по охране труда и пожарной безопасности, инструктаж по электробезопасности, стажировку, обучение по охране труда, первой помощи пострадавшим и правилам использования (применения) средств индивидуальной защиты (при необходимости в установленном порядке).

Обучение работников требованиям охраны труда осуществляется в соответствии с «Положением об организации обучения и проверки знаний по охране труда, порядке и форме стажировки и допуска к самостоятельной работе», утвержденным руководителем учреждения.

1.3. При поступлении на работу работник должен проходить предварительный медицинский осмотр, а в дальнейшем – периодические медицинские осмотры в установленные сроки.

1.4. Работник обязан соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, утвержденные в МБДОУ ПГО «Детский сад № 54».

1.5. Музыкальный руководитель должен быть ознакомлен с режимом труда и отдыха в учреждении и обязательно соблюдать его.

1.6. При работе на музыкального руководителя возможно воздействие следующих опасных и вредных производственных факторов:

- нервно-психические перегрузки;
- повышенное значение напряжения в электрической цепи, замыкание которой может произойти через тело человека.

1.7. Музыкальный руководитель должен извещать своего непосредственного руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью сотрудников и воспитанников, о каждом несчастном случае, происшедшем в учреждении, об ухудшении состояния своего здоровья.

1.8. При обнаружении какой-либо неисправности оборудования необходимо сообщить о выявленных недостатках своему непосредственному руководителю. До устранения неисправностей к работе не приступать.

1.9. Работник должен соблюдать правила личной гигиены. По окончании работы, перед приемом пищи необходимо мыть руки с мылом.

1.10. Во избежание электротравм и поражений электрическим током музыкальный руководитель не должен прикасаться к открытой электропроводке и кабелям.

1.11. Музыкальный руководитель не должен приступать к выполнению разовых работ, не связанных с его прямыми обязанностями по специальности, без получения внепланового или целевого инструктажа.

1.12. Работник должен соблюдать правила пожарной безопасности, уметь пользоваться средствами пожаротушения, знать места их расположение.

1.13. Музыкальный руководитель должен знать приемы оказания первой помощи пострадавшему в соответствии с Инструкцией по оказанию первой помощи утвержденной руководителем учреждения.

1.12. В музыкальном зале должен быть вывешен комнатный термометр для контроля температурного режима, график влажной уборки и графики работы бактерицидной лампы.

1.13. Должен вестись журнал влажной уборки, журнал работы бактерицидной лампы с ежедневным контролем и фиксацией времени.

1.14. Влажная уборка должна проводиться после каждого занятия

1.15. Работник должен соблюдать требования данной инструкции по охране труда. За невыполнение требований данной инструкции по охране труда, работник несет ответственность согласно действующему законодательству РФ.

2. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ

2.1. Осмотреть и подготовить свое рабочее место, убрать все лишние предметы, не загромождая при этом проходы.

2.2. Проверить состояние пола на рабочем месте. Если пол скользкий или мокрый, потребовать, чтобы его вытерли, или сделать это самому.

2.3. Убедиться в исправности электрооборудования в помещении: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками, а электророзетки-фальшвилками; корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов.

2.4. Убедиться в надлежащем состоянии коврового покрытия, его креплений, в отсутствии дефектов, которые могут являться травмирующими факторами.

2.5. Надеть полагающуюся для работы одежду и сменную обувь. Внешний вид музыкального руководителя должен быть опрятным и эстетичным.

2.6. Организовать проветривание помещений, которое должно проводиться в отсутствие детей и заканчиваться за 30 минут до их появления.

2.7. Проверить санитарное состояние музыкального зала, включить рециркуляторы согласно графику, убедиться в том, что температура воздуха в музыкальном зале не ниже 19°C.

2.8. Проверить наличие и исправность музыкальной аппаратуры, музыкальных инструментов и наглядных учебных пособий.

3. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ

3.1. Строго соблюдать методику проведения музыкального занятия.

3.2. Соблюдать установленную продолжительность музыкального занятия:

- для младшей и средней групп - 15-20 мин;
- для старшей группы - 25 мин;
- для подготовительной группы - 30 мин.

3.3. При проведении занятия поддерживать дисциплину и порядок, следить за тем, чтобы дети выполняли все указания музыкального руководителя и воспитателя.

3.4. Не допускается совмещение групп для проведения музыкальных занятий в зале.

3.5. Не разрешать детям самовольно покидать место проведения занятия.

3.6. При использовании на музыкальном занятии электрических звуковоспроизводящих аппаратов и инструментов (магнитофон, проигрыватель, телевизор и др.) нужно руководствоваться правилами (инструкциями), изложенными в технических паспортах, прилагаемых к оборудованию.

3.7. При поднятой крышке музыкального инструмента (рояль, фортепиано и др.) следить за тем, чтобы крышка надежно и устойчиво опиралась на упор, не подставлять под поднятую крышку руки.

3.8. Наглядные учебные пособия, музыкальные инструменты применять только в исправном состоянии, соблюдая правила безопасности и утвержденные методики.

3.9. Следить за правильным и безопасным выполнением детьми заданий с детскими музыкальными инструментами, движений в танце, исключать конфликтные ситуации во время занятий, возможность столкновения воспитанников друг с другом, с музыкальным инструментом или музыкальной аппаратурой.

3.10. Не допускать воспитанников к музыкальной и звуковой электроаппаратуре, шнурам питания.

4. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

4.1. При возникновении пожара немедленно эвакуировать детей из музыкального зала, сообщить о пожаре администрации учреждения и в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.2. При получении травмы оказать первую помощь пострадавшему, при необходимости отправить его в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом администрации учреждения.

4.3. При поражении электрическим током немедленно отключить напряжение и в случае отсутствия у пострадавшего дыхания и пульса сделать ему искусственное дыхание или провести непрямой (закрытый) массаж сердца до восстановления дыхания и пульса и отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение.

5. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТЫ

5.1. Выключить все используемые средства, питающиеся от электрической сети.

5.2. Проверить на целостность и убрать в специальное место хранения детские музыкальные инструменты.

5.3. Привести в порядок помещение.

5.4. Вымыть руки теплой водой с мылом.

5.5. Обо всех недостатках, обнаруженных во время работы известить непосредственного руководителя или вышестоящее руководство.

5.6. Покинуть территорию учреждения.