

ПРИНЯТ
на Совете ДОУ
протокол №1 от 08.02.2016

УТВЕРЖДЕН
приказом заведующего
МБДОУ ПГО «Детский сад № 54»
№ 12 – Д от «09» февраля 2016 г.

ПОРЯДОК
оформления возникновения, изменения и прекращения образовательных
отношений между
муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением По-
левского городского округа «Детским садом № 54 комбинированного вида» и
родителями (законными представителями) воспитанников

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком комплектования муниципальных образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования на территории Полевского городского округа, Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Полевского городского округа "Детский сад № 54 комбинированного вида" (далее – Учреждение).

1.2. Данный документ регулирует порядок оформления возникновения, изменения и прекращения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников.

1.3. Настоящий Порядок утвержден с учетом мнения совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее - воспитанников) Учреждения.

2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1. Приём регулируется Правилами приёма воспитанников в Учреждение. Основанием возникновения образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) является приказ заведующего о зачислении воспитанника в Учреждение. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами Учреждения, возникают с даты зачисления воспитанника в Учреждение.

2.2. Образовательные отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников регулируются договором об образовании. Договор об образовании не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на обучение по образовательным программам дошкольного образования и подавших заявления о приеме на обучение или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.3. Договор об образовании заключается в установленной письменной форме между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников.

2.4. В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.5. Образовательные программы дошкольного образования разрабатываются и утверждаются Учреждением в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

Для детей с ОВЗ разрабатываются адаптированные основные образовательные программы

Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

3. Порядок приостановления и изменения образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанником образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника по заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения (приказ), изданный заведующим Учреждения или (лицом ее заменяющим).

Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор об образовании, распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

4. Сохранение места за воспитанником

4.1. За воспитанником сохраняется место:

- в случае болезни;
- по заявлениям родителей (законных представителей) на время прохождения санаторно-курортного лечения, карантина;
- по заявлениям родителей (законных представителей) на время очередных отпусков родителей (законных представителей).
- в иных случаях по письменному заявлению родителей (законных представителей).

4.2. Родители (законные представители) воспитанника, для сохранения места представляют в Учреждение документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

5. Порядок прекращения образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из Учреждения.

5.2. Отчисление воспитанника из Учреждения может производиться в следующих случаях:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- по заявлению родителей (законных представителей). В том числе, в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

5.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед Учреждением.

5.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего Учреждением об отчислении.

5.5. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

5.6. Учреждение в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли организации, осуществляющей образовательную деятельность, обязана обеспечить перевод несовершеннолетних воспитанников в другие учреждения, осуществляющие образовательную деятельность, и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании.

5.7. В случае прекращения деятельности образовательного учреждения, а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель образовательного учреждения обеспечивает перевод несовершеннолетнего воспитанника с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные учреждения, реализующие соответствующие образовательные программы.

5.8. Документы об образовании и (или) о квалификации, документы об обучении, а также их выдача, на уровне дошкольного образования не предусмотрены действующим законодательством.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575815

Владелец Пронина Наталья Ивановна

Действителен с 29.03.2021 по 29.03.2022